

Excel - Techniques Avancées

Optimiser ses méthodes

Rappels sur les BDD.

Analyse d'un sujet pour le développement d'une base de données.

Définition des champs Contrôles et validation de saisie.

Principe des relations et analyse des relations nécessaires.

Création et utilisation des relations.

Contrôle d'intégrité référentielle.

Formuler des requêtes avancées

Rappels sur les requêtes.

Requêtes de regroupement.

Fonctions statistiques.

Les requêtes action.

Création d'une équi-jointure.

Création d'une jointure externe.

Définir des formulaires

Les types de formulaires.

Mise en oeuvre des différents contrôles.

Champs calculés.

Recherche de valeurs.

Liaison entre formulaire et sous formulaire.

Mise à jour des formulaires.

Editer des états

Regroupement de données.

Champs calculés.

Recherche de valeurs.

Filtres.

Insertion de graphiques.

Paramétrage de la mise en page.

Etats et sous états.

Programmer en langage macro

Création et exécution d'une macro.

Utilisation des actions des macros.

Affecter une macro à un bouton.

Définir les extensions de contrôle

L'exécution des macros au démarrage.

L'assignation de macros à des événements.

Gestionnaire de menu général.

Durée : 2 jours

MacOS/Windows

Pré-requis

Connaissance des fonctions de base d'Excel.

Objectifs

Vous désirez approfondir vos connaissances sur ce standard de bases de données : le contenu de ce stage Techniques Avancées sera aménagé pour répondre à vos objectifs opérationnels.

Horaires

Du Lundi au Vendredi

de 9h00 à 12h45 et

de 13h45 à 18h00

Matériel

Par stagiaire : PC Windows ou Mac OS X

Suivi du stage

Assistance par email après le stage